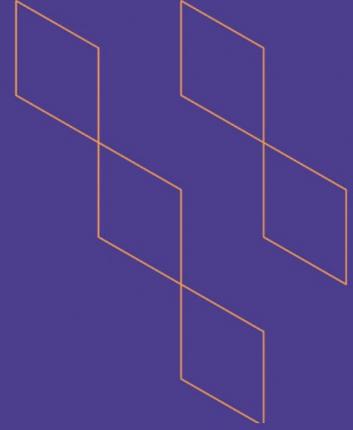




# توصيف المقرر الدراسي

## (بكالوريوس)



اسم المقرر: ريادة الاعمال
رمز المقرر: 25261 تسك
البرنامج: التسويق والتجارة الالكترونية
القسم العلمي: العلوم الإدارية
الكلية: التطبيقية
المؤسسة: جامعة بيشة
نسخة التوصيف: 2
تاريخ آخر مراجعة: 27-8-2023





### جدول المحتويات

- أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي: ..... 3
- ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها: ..... 4
- ج. موضوعات المقرر ..... 5
- د. أنشطة تقييم الطلبة ..... 5
- هـ. مصادر التعلم والمرافق: ..... 6
- و. تقويم جودة المقرر: ..... 6
- ز. اعتماد التوصيف: ..... 6



أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:  
1. التعريف بالمقرر الدراسي

1. الساعات المعتمدة: (2)

2. نوع المقرر

أخرى

متطلب مسار

متطلب تخصص

متطلب كلية

متطلب جامعة

أ  
-

اختياري

إجباري

ب  
-

3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: ( السنة الثانية المستوى الاول )

4. الوصف العام للمقرر

يتناول هذا المقرر بدء وتخطيط وتنظيم وإدارة الأعمال. كما تشمل موضوعات هذا المقرر أسس ريادة الأعمال، والتفكير والعقل الريادي، وتحديد الفرص، ووضع خطة عمل، وقضايا الملكية، وتمويل المشروع، واستراتيجيات التسويق، وتخطيط وإدارة الموارد البشرية، واقتناء المرافق وتشغيلها، وإدارة المواد والمستلزمات، والربح والنقد. تخطيط وإدارة التدفق، ووضع الميزانية والتحكم، واستخدام الكمبيوتر والتكنولوجيا.

5- المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)

مقرر مبادئ التسويق.

6- المتطلبات المترامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)

لا يوجد

7. الهدف الرئيس للمقرر

- معرفة مفهوم وأهمية ريادة الأعمال والامام بتطور ريادة الأعمال.
  - معرفة طبيعة الأعمال الرائدة وانواعها، تعريف الطالب بأنواع منشآت الأعمال الصغيرة وبيناتها والتعرف على المشكلات الأساسية لهذه المشروعات وطرق معالجتها.
  - الامام بالتخطيط للمشاريع الاقتصادية واجراء دراسات الجدوى.
  - أن يكون الطالب على فهم دور المشروعات الريادية في المملكة وتأثير ذلك على الاقتصاد الوطني والعالمي.
  - أن يكون قادرة على تقييم المهارات الضرورية لتشغيل أي مشروع ريادي بنجاح.
- بالإضافة إلى ذلك ادراك تحديات ومزايا ريادة الأعمال كخيار وظيفي وكذلك استراتيجيات الهامة للدخول في مثل هذا الاختيار

## 2. نمط التعليم (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط التعليم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	تعليم التقليدي	30	100%
2	التعليم الإلكتروني	/	/
3	التعليم المدمج • التعليم التقليدي • التعليم الإلكتروني	/	/
4	التعليم عن بعد	/	/

## 3. الساعات التدريسية (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم	النسبة
1	محاضرات	30	100%
2	معمل أو إستوديو	/	/
3	ميداني	/	/
4	دروس إضافية	/	/
5	أخرى	/	/
الإجمالي		30	100%

## ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:

الرمز	نواتج التعلم	رمز نتائج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
المعرفة والفهم				
1.0				
1.1	إكساب الطالب مفاهيم وأسس ريادة الأعمال.	٢٤٠١٤	محاضرات. مناقشة جماعية	الاختبارات (التحريرية والشفهية).
1.2	التعرف على مجالات ريادة الأعمال	٢٤٠١٤	محاضرات. مناقشة جماعية	الاختبارات (التحريرية والشفهية).
1.3	تزويد الطالب بالمعرفة اللازمة لتحويل الأفكار والمبتكرات إلى مشاريع تطبيقية.	٣٤	محاضرات. مناقشة جماعية	الاختبارات (التحريرية والشفهية).
المهارات				
2.0				
2.1	اكتساب مهارة الحصول على المعلومات من مصادر موثوقة.	٢م٠١م	المحاضرة والأمثلة التطبيقية.	الاختبارات والواجبات المنزلية. تقييم أستاذ المقرر.
2.2	كيفية تكوين منشآت الأعمال الجديدة على مستوى كل من الأفراد والشركات.	٤م٠٣م	المحاضرة والأمثلة التطبيقية.	الاختبارات والواجبات المنزلية. تقييم أستاذ المقرر.

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
2.3	استكشاف الجوانب المتعددة لعملية إنشاء ورعاية المشروعات الجديدة وتنميتها.	م3	المحاضرة والأمثلة التطبيقية.	الاختبارات والواجبات المنزلية. تقييم أستاذ المقرر.
3.0	القيم والاستقلالية والمسؤولية			
3.1	مهارة القدرة على مواكبة التطور التكنولوجي.	ق1، ق3	واجبات جماعية	تقييم العمل الجماعي ثم مساهمة كل طالب
3.2	الاتصال الشفوي من خلال العرض والإلقاء والتواصل الجماعي	ق1	واجبات وبحوث فردية	تقييم العمل الجماعي ثم مساهمة كل طالب
3.3	مهارة ربط النظري بالعملي.	ق1، ق2	المحاضرة والمناقشة الجماعية	الاختبار والأسئلة الشفهية

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريسية المتوقعة
1	الفصل 1: أساسيات ريادة الأعمال.	2
2	الفصل 2: المنظومة البيئية لريادة الأعمال.	2
3	الفصل 3: صفات و مهارات رائد الأعمال.	3
4	الفصل 4: الإبداع و الابتكار و ريادة الأعمال.	3
5	الفصل 5: تحويل الأفكار إلى مشاريع.	3
6	الفصل 6: نموذج الاعمال.	3
7	الفصل 7: خطة العمل.	3
8	الفصل 8: ريادة الأعمال والمنشآت الصغيرة.	3
9	الفصل 9: نجاح و فشل المنشآت الصغيرة.	2
10	الفصل 10: تمويل المشروع.	2
11	الفصل 11: فريق الإدارة و المحاسبة و التسويق.	2
12	الفصل 12: الخطة التشغيلية.	2
المجموع		30

### د. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	اختبار تحريري فصلي أول .	الأسبوع السادس	15 %
2	اختبار فصلي ثاني	الأسبوع العاشر	15 %
3	واجبات + كويزات + مشاركات.	خلال الفصل الدراسي	20 %
4	اختبار تحريري نهائي .	الأسبوع العشر	50 %

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيره).



## ه. مصادر التعلم والمرافق:

### 1. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

أ. د. أحمد الشميمري د. وفاء المبيريك "ريادة الاعمال، الطبعة الأولى، مكتبة العبيكان، 2019	المرجع الرئيس للمقرر
New Venture Creation, 8 <sup>th</sup> edition, McGraw Hill, Timmons J.A and Spineiii,S..	المراجع المساندة
	المصادر الإلكترونية
	أخرى

### 2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق النوعية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعات دراسية مجهزة تتسع لـ 60 طالب أو طالبة وموصلة علي الانترنت
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	حاسب آلي، داتا شوا وسبورة ذكية
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	اقلام وورق

### و. تقويم جودة المقرر:

مجال التقييم	المقيمون	طرق التقييم
فاعلية التدريس	الطلبة + رئيس القسم + والتقييم الذاتي	مباشر عن طريق الاستبيانات – وغير مباشر عن طريق تحليل الاداء والنتائج
فاعلية طرق تقييم الطلاب	الطلبة - أعضاء هيئة التدريس – رئيس القسم	مباشر عن طريق الاستبيانات – وغير مباشر عن طريق تحليل الاداء والنتائج
مصادر التعلم	المراجع النظير – استاذ المقرر – الطلاب	مباشر عن طريق المقارنات المرجعية – وتحديث المراجع
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	استاذ المقرر – رئيس القسم	غير مباشر عن طريق تحليل الاداء والنتائج
أخرى		

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها). طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).

### ز. اعتماد التوصيف:

جهة الاعتماد	الكلية التطبيقية
رقم الجلسة	
تاريخ الجلسة	30-8-2023

